



B2, d. o. o.

# Znate uporabljati novi Office?

..NOVOSTI V OFFICE 2007 ALI 2010 JE VELIKO, ZATO JE IZOBRAŽEVANJE NUJNO. KAKO SE NAUČITI UPORABE NOVIH PROGRAMOV IN PRI TEM PORABITI ČIM MANJ DENARJA?..

Dosedanji razvoj Microsoft Office programov je bil iz različice v različico za povprečnega uporabnika bolj nezaten. Šele različici 2007 in 2010 sta prinesli pravo malo revolucijo, kar za nas uporabnike predstavlja nemajhen šok. V obeh najnovejših Office-ih ni več klasičnih menijev, so se pa pojavili tako imenovani trakovi. Poleg tega je izboljšanih ter dodanih kar nekaj funkcionalnosti, ki nam olajšajo delo, vendar seveda le v primeru, da jih znamo pravilno uporabljati. Kako se torej hitro in čim bolj ugodno naučiti vseh novosti, ki nam jih nudijo novi Office programi? V nadaljevanju vam bomo predstavili kako. Najprej pa...

## ZAKAJ OBVLADATI NOVI OFFICE?

Z znanjem Worda, Excela, PowerPointa oziroma programov, ki jih dnevno uporabljamo pri svojem delu, si lahko zelo pohitrilo in poenostavimo delo. Vaše stranke in poslovni partnerji bodo navdušeni nad oblikovno dovršenostjo vaših dokumentov, kar vam bo nedvomno povečalo možnosti za še večji poslovni uspeh, tako vas samih kot vašega podjetja. Naj postane preteklost izgubljanje živcev, ko se vam je v Wordovem dokumentu vse podiralo in niste znali vstaviti kazala ter številki strani. Da o oblikovnem izgledu dokumentov ne govorimo... Z novimi Office orodji lahko pričarate profesionalne dokumente že v nekaj korakih, saj ti omogočajo že kopico

predpripravljenih oblikovnih predlog ob zelo enostavni uporabi teh orodij.

## KAKO DO ZNANJA?

Danes se na področju izobraževanja trend vse bolj obrača v smer e-izobraževanja. Gre namreč za logično posledico in kombinacijo večih dejavnikov. Po eni strani je za to »kriva« tehnološka, ki nam to omogoča, po drugi strani pa nas na vsakem koraku čas vedno bolj pesti in vedno bolj si ga želimo optimalno prilagoditi svojim potrebam in željam. E-izobraževanje omogoča prav to. Ni vam potrebno hoditi na izobraževanje ob točno določenem času ter izgubljati časa s potjo. Znanje vam je dosegljivo kjerkoli imate dostop do interneta, do znanja lahko pridete kadarkoli, tudi ob polnoči, če ste bolj nočni tip.

## POTEK E-IZOBRAŽEVANJA

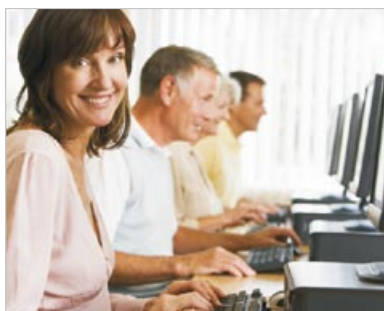
V podjetju B2, ki se že 20 let ukvarja z računalniškim izobraževanjem, so razvili lastna e-gradiva iz računalništva, ki so multimedijsko podprta z interaktivnimi elementi (animacijami, simulacijami...). Kakovostno e-izobraževanje poteka v obliki e-tečaja, ki poteka pod strokovnim mentorstvom izkušenega predavatelja, udeleženci med seboj sodelujejo v forumih ali preko zasebnih sporočil in klepetalnice. Po koncu izobraževanja udeleženci prejmejo tudi potrdilo o izobraževanju.

## Kaj menijo podjetja o e-izobraževanju?

»Učenje "na daljavo" je v času, ko vse poteka "na hitro", odlična možnost za pridobitev nujno potrebnih znanj. Istočasno pa med udeleženci naredi ustrezno "selekcijo" - tisti, ki znanje zares potrebujejo, so osebno zainteresirani, da se tudi naučijo. Priporočilo: če cenite čas vaših zaposlenih in denar vašega podjetja, je "izobraževanje na daljavo" v B2 optimalna rešitev.«

Barbka Novak, Knauf Insulation, d. o. o.

Za posameznike | priporočamo obisk [www.spletno-ucenje.com](http://www.spletno-ucenje.com), kjer so na voljo različna e-gradiva, organiziramo pa tudi redne termine e-tečajev. Za dobre poznavalce Office orodij priporočamo zgolj vsebino "Prehod na Office 2007 ali 2010", kjer so predstavljene le novosti in spremembe glede na prejšnjo verzijo, za vse ostale pa so na voljo celovita e-gradiva za posamezen program. Za podjetja | na željo naročnika lahko za zaposlene najprej organiziramo predtestiranje zaposlenih, kjer se ugotovi nivo znanja računalništva. Nato se na podlagi rezultatov pripravi podroben program izobraževanja iz Office 2007 ali 2010 in izvede, glede na zahtevnost skupine, bolj ali manj poglobljen izobraževalni program v obliki vodenega e-tečaja. (P.R.)



**Kako enostavno, hitro in z majhnimi vložki izobraziti zaposlene iz novih Microsoft Office programov?**

Rešitev je

## e-izobraževanje

**Naj vas ne prestraši, da boste morali zapraviti celo premoženje, da bodo vaši zaposleni znali uporabljati nove Office programe. Z e-izobraževanjem lahko znatno zmanjšate investicijo v izobraževanje.**



B2 d.o.o. | Tržaška cesta 42, Ljubljana | [www.b2.eu](http://www.b2.eu) | [info@b2.eu](mailto:info@b2.eu) | 01/ 2444 202



IZOBRAŽEVANJE  
INFORMACIJSKE STORITVE

