



# Timeclock 365

## Čas je denar

..SKRBNO IN DOSLEDNO UPRAVLJANJE ČASA VAŠIH ZAPOSLENIH IZBOLJŠA UČINKOVITOST VAŠEGA POSLOVANJA..

Vodenje podjetja vsebuje skoraj neskončen spisek delovnih zadolžitvev. Upravljanje financ, oglaševanje, proizvodnjo, komunikacijo s strankami, računovodstvo, nadzor delovnih procesov, kadrovanje in tako naprej. Vse to seveda presega zmožnosti enega človeka, zaradi česar se vodstvo podjetij zanaša na ljudi, ki so specializirani za ta različna področja. Pri poslovanju podjetja sicer vse prevečkrat dajejo poudarek zgolj na finance, pozabljajo pa na enako pomembno komponento – svoje zaposlene. Vsekakor je razporejanje denarja zelo pomembno, vendar pa dobiček ustvarjajo tudi urejene kadrovske razmere.

Pri tem je v prvi vrsti pomembno, da imate na pravih mestih prave ljudi, ki so ustrezno usposobljeni, v drugi pa, da ti ljudje opravljajo svoje delo dosledno. Eden od načinov, kako to doseči, je vsem poznano beleženje delovnega časa. Sistemi za evidentiranje zaposlenih omogočajo, da imate nadzor nad tem, kdo je kdaj prišel v službo, kdaj je odšel in koliko ur je skupno opravil. Na ta način na koncu meseca vidite tudi, ali je imel kakšno naduro ali mu je kakšna ura zmanjkala do polnega časa. Za osnovno orientacijo so takšni sistemi povsem dobri, vendar pa ne nudijo nujno najboljšega vpogleda v to, kaj zaposleni dela, ko je v službi. Ali dejansko izpolnjuje razpredelnice ali zgolj brska po družbenih omrežjih?

### TEMELJITO UPRAVLJANJE DELOVNEGA ČASA

Obstaja pa rešitev, ki tako malim, srednjim in velikim podjetjem ponuja zelo temeljit nadzor in pregled nad zaposlenimi. To je kontrolna ura v oblaku Timeclock 365. Gre za aplikacijo, ki omogoča časovno sledenje iz katerekoli naprave, vključno s PC-jem, prenosnim računalnikom, tabličnim računalnikom in mobilnim telefonom s kodo PIN za prijavo. Uporablja se lahko tako na platformah Android kot tudi iOS, zaposlenim pa omogoča preprosto prijavo iz katerekoli lokacije s pomočjo GPS sledilca lokacije. Timeclock 365 je enostaven za uporabo, ima všečen videz in je zelo funkcionalen, saj podjetjem ponuja popolno prožnost pri tem, kako spremljajo čas svojih zaposlenih, bodisi delavcev na terenu, kot so varnostniki, prodajalci in tehniki, bodisi kombinacijo pisarniškega in terenskega dela ali pa čisto pisarniško delo. Znotraj Timeclocka boste tako lahko ves čas obveščeni o zaposlenih, ki pozno pridejo na delo, kje se nahajajo zaposleni na terenu že od začetka delovnega dne in kje so posamezni zaposleni v realnem času. Takšen pregled bo posledično vaši organizaciji oziroma podjetju omogočil, da odkrijete tiste, ki se izmikajo delu, hkrati pa vsem zaposlenim omogočili boljši izkoristek njihovega delovnega časa. Točno boste namreč lahko opredelili, kateri procesi vzamejo preveč časa in katerim bi se bilo mor-



## Timeclock 365

### Kontrolna ura v oblaku Sistem za upravljanje misij in nalog Upravljanje zaposlenih na terenu in voznikov

da pametno še dodatno posvetiti. Na ta način pa boste seveda izboljšali učinkovitost vaših poslovnih procesov in ustvarili večji dobiček.

#### GLAVNE FUNKCIONALNOSTI PLATFORME TIMECLOCK 365:

- Misije: Sistem vodenja misij, vključno z izdajanjem poročil po dolžinah časa ali projekta, konec obvestil o nalogah, dodajanje podpisa, zapiskov in datotek.
- Oblikovanje na oblaku: Dostopate lahko kjerkoli, kadarkoli, iz katerekoli naprave z dostopom do interneta, brez potrebe po namestitvi.
- Poročila o poročanju: Izdaja poročil o prisotnosti, vključno z lokacijo zaposlenih, prijavi in komentarji.
- Kontrolni panel: Ogledate si lahko kritične podatke v realnem času. Kdo dela, kdo je pozen, kdo je končal delo in tako dalje.
- Lokacija zaposlenih: Tako vodja kot zaposleni lahko v realnem času vidijo druge zaposlene na zemljevidu.
- Upravljanje: Upravljanje pogodb o delu, nadurno delo, kartice zaposlenih in pooblastila.
- Pametna obvestila: Pametna obvestila za upravitelja in zaposlene, ki obveščajo, ko nekdo začne delovati ali preneha delovati, ko pride na delo pozno, ko je odsoten in podobno.

#### SINHRONIZACIJA Z OFFICEOM 365

Še ena zelo pomembna lastnost Timeclocka pa je njegova povezljivost z Microsoftovo digitalno pisarno v oblaku, Officeom 365. Ta v številnih podjetjih in organizacijah velja za ključni element poslovanja, saj omogoča hiter dostop do datotek in sistemov kjerkoli se nahajate, enostavno povezanost s strankami in zaposlenimi po vsem svetu in dodelane varnostne mehanizme. Tako kot do Timeclocka pa lahko tudi do Officea v oblaku dostopate z različnih naprav, tako da lahko na primer tudi na istem dokumentu hkrati dela več ljudi. Pri tem pa Office 365 samodejno poskrbi za varnostne kopije dokumentov v oblaku.

Preden se odločite za rešitev Timeclock 365, jo lahko tudi brezplačno preizkusite. 15-dnevna preizkusna različica je na voljo na povezavi <http://bit.ly/timeclock365-RN-preizkus>, za več informacij o njej pa se lahko obrnete na podjetje DISS d. o. o.

(P. R.)



**Diss, d. o. o.**

Ukmarjeva 2, 1000 Ljubljana | tel.: 01 420 55 44  
Mail: [dejan.lah@diss.si](mailto:dejan.lah@diss.si) | WEB: <https://b2b.diss.si>